

СОГЛАСОВАНО  
Председатель  
Первичной организации профсоюзов

 В.Н. Драчнева

« 29 » декабря 2018

УТВЕРЖДАЮ  
Главный врач  
СПб ГБУЗ «Елизаветинская больница»

 С.В. Петров

« 29 » декабря 2018



## КОДЕКС ЭТИКИ И СЛУЖЕБНОГО ПОВЕДЕНИЯ РАБОТНИКОВ

Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения здравоохранения  
«Городская больница Святой преподобномученицы Елизаветы»

### 1. Общие положения

1.1. Кодекс этики и служебного поведения работников Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Городская больница Святой преподобномученицы Елизаветы» (далее - Кодекс) – локальный нормативный акт Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Городская больница Святой преподобномученицы Елизаветы» (далее – Больница), принятый в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», иными законодательными актами Российской Федерации, Уставом Больницы, задачами Больницы, а также общепризнанными нормами морали и нравственности.

1.2. Кодекс представляет собой свод общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения, которыми должны руководствоваться работники Больницы независимо от занимаемой ими должности.

1.3. Каждый работник должен принимать все необходимые меры для соблюдения положений Кодекса, а каждый гражданин Российской Федерации вправе ожидать от работника Больницы поведения в отношениях с ним в соответствии с положениями Кодекса.

1.4. Знание и соблюдение работниками положений Кодекса является одним из критериев оценки качества их профессиональной деятельности и трудовой дисциплины.

### 2. Задачи Больницы

2.1. Задача Больницы - оказывать населению Санкт-Петербурга доступную высококвалифицированную медицинскую помощь на основе стандартных и инновационных технологий, восстанавливать и сохранять здоровье пациентов, повышать их качество жизни, ориентируясь на передовые технологии в медицине.

### 3. Основополагающие ценности

3.1. Основополагающими ценностями Больницы являются:



профессионализм и компетентность – высокая степень мастерства, знание своей специальности, своевременное и качественное выполнение поставленных задач, постоянное совершенствование профессиональных знаний и умений;

эффективность – вклад каждого работника в достижение целей Больницы, активность, готовность решать сложные задачи, самостоятельность работников в оптимизации процесса трудовой деятельности;

ответственность – готовность брать на себя решение сложных задач, понимать последствия, которые могут повлечь эти решения;

совершенствование – поиск и внедрение в практику самых передовых решений и технологий;

преемственность – уважение к труду и опыту старших поколений, выявление перспективных работников, обладающих значимым потенциалом, профессиональное обучение и наставничество, передача необходимых знаний и опыта молодым специалистам;

бережное отношение к имуществу, ресурсам Больницы, к собственному рабочему времени и рабочему времени других работников их эффективное использование. Сохранение и приумножение духовных и интеллектуальных ценностей;

безупречный имидж и деловая репутация – создание и сохранение положительного мнения о деятельности Больницы, её руководстве, сотрудниках и пациентах.

3.2. Больница ценит и поддерживает в своих работниках:

честность, порядочность, открытость, доброжелательность, создание атмосферы доверия и сотрудничества;

обмен информацией, знаниями и опытом между коллегами, взаимопомощь, умение работать в команде;

инициативность, лидерство, возможность мыслить за рамками стереотипного мышления;

пунктуальность, четкое и своевременное выполнение взятых на себя обязательств, дисциплину, организованность и умение работать на результат;

приверженность целям и задачам Больницы;

поддержание здорового образа жизни.

#### **4. Этические правила поведения работников Больницы**

4.1. Работники Больницы всегда должны помнить о высоком статусе медицинского учреждения, уважать его историю, традиции, символику.

4.2. Работники Больницы должны придерживаться конституционного положения о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью, и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

4.3. При выполнении трудовых обязанностей работник должен неукоснительно соблюдать требования норм действующего законодательства, исходить из интересов пациентов, а не личной выгоды.

4.4. Каждый работник участвует в создании положительного имиджа Больницы, укрепляет его репутацию своими деловыми качествами, безупречным поведением, элементами которого являются профессионализм, соответствующий внешний облик и стиль делового общения.

4.5. Внешний вид работников должен соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, аккуратность.



4.6. Каждый Работник Больницы обязан:

4.6.1. Осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, требования трудового и коллективного договоров, должностной инструкции, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов, исполнять устные и письменные приказы и распоряжения руководства Больницы, и осознавать персональную ответственность за их неисполнение.

4.6.2. Соблюдать субординацию, следовать установленным правилам взаимоотношений в Больнице, соблюдать порядок и процедуры, предусмотренные локальными нормативными актами.

4.6.3. Быть осведомленным о руководстве Больницы, знать их фамилии, имена, отчества.

4.6.4. Бережно относиться к имуществу Больницы (в том числе к имуществу третьих лиц, находящемуся в Больнице, если Больница несет ответственность за сохранность этого имущества), экономно и рационально использовать его ресурсы. Использовать орг- и вычислительную технику, средства связи, установки, приборы, инструменты исключительно в рабочих целях.

4.6.5. Не допускать любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений.

4.6.6. Воздерживаться от грубости, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений в общении, не допускать грубый и пренебрежительный тон в разговоре с коллегами, пациентами и третьими лицами.

4.6.7. Не допускать угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение.

4.6.8. Проявлять корректность, выдержку, такт и внимательность в обращении с коллегами, пациентами, уважать их честь и достоинство, быть расположенными к общению, открытыми и доброжелательными.

4.6.9. Выключать мобильные телефоны либо устанавливать их на беззвучный режим на время участия в различного рода заседаниях, совещаниях, конференциях.

## **5. Этические правила поведения медицинских работников**

5.1. Помимо обязательств, указанных в разделе 4 настоящего Кодекса, медицинские работники обязаны:

5.1.1. Одинаково уважительно оказать медицинскую помощь любому человеку вне зависимости от пола, возраста, расовой и национальной принадлежности, места проживания, его социального статуса, религиозных и политических убеждений.

5.1.2. Проявлять корректность и внимательность к пациентам, их родственникам и близким.

5.1.3. Проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий.

5.1.4. Личные предубеждения медицинского работника и иные субъективные мотивы не должны оказывать воздействия на выбор методов диагностики и лечения.



5.1.5. Медицинский работник при назначении курса лечения не вправе предоставлять пациенту недостоверную, неполную либо искаженную информацию об используемых лекарственных препаратах, медицинских изделиях.

5.1.6. Отказ пациента от предлагаемых платных медицинских услуг не может быть причиной ухудшения качества и доступности, уменьшения видов и объема медицинской помощи, предоставляемой ему бесплатно в рамках программы государственных гарантий, установленной законодательством Российской Федерации.

5.1.7. Медицинским работникам надлежит принимать меры по недопущению коррупционно опасного поведения.

5.1.8. Медицинские работники не имеют права, пользуясь своим профессиональным положением, психической несостоятельностью пациента, заключать с ним имущественные сделки, а также заниматься вымогательством и взяточничеством.

5.1.9. Медицинские работники не вправе скрывать от пациента информацию о состоянии его здоровья. В случае неблагоприятного прогноза для жизни пациента медицинский работник должен предельно деликатно и осторожно проинформировать об этом пациента при условии, что пациент изъявил желание получить такого рода информацию.

5.1.10. Медицинские работники не вправе скрывать от пациента и непосредственного руководителя информацию о развитии медико-техногенной патологии, непредвиденных реакций и осложнений в процессе лечения.

5.1.11. Медицинские работники несут ответственность, в том числе и моральную, за обеспечение качественной и безопасной медицинской помощи в соответствии со своей квалификацией, принятыми клиническими рекомендациями, должностными инструкциями и служебными обязанностями.

5.1.12. Медицинские работники не вправе:

- использовать свои знания и возможности не в целях охраны здоровья человека;
- использовать методы медицинского воздействия на пациента по просьбе третьих лиц;
- навязывать пациенту свои философские, религиозные и политические взгляды;
- использовать незарегистрированное в установленном порядке медицинское оборудование;
- назначать и использовать незарегистрированные в РФ фармакологические препараты;
- навязывать пациентам тот или иной вид лечения, лекарственные средства в корыстных целях;
- наносить пациенту физический, нравственный или материальный ущерб намеренно либо по небрежности, безучастно относиться к действиям третьих лиц, причиняющих такой ущерб.

## **6. Конфликт интересов**

6.1. Под конфликтом интересов следует понимать ситуацию, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий).

В частности, конфликт интересов может выражаться в использовании (возможности использования) работником своего рабочего времени и/или своего служебного положения для воздействия на принятие руководством Больницы или принятие самостоятельно необъективного решения по различным вопросам деятельности Больницы, в результате чего



такой работник рассчитывает или может рассчитывать на получение доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) от какого-либо контрагента Больницы, а равно случаи, когда контрагентом выступают организации, руководители которых состоят в близком родстве или свойстве с Работником (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей), индивидуальные предприниматели, граждане, находящие в близком родстве или свойстве с работником, а также, если работник связан имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями с контрагентом.

При этом для возникновения конфликта интересов контрагенты Больницы должны отвечать одному или нескольким признакам, указанным ниже:

- являются поставщиками товаров, работ или услуг для Больницы;
- являются потребителями товаров, работ или услуг, реализуемых или оказываемых Больницей;
- могут извлечь выгоду из распоряжения или пользования имуществом Больницы.

6.2. Работники больницы обязаны:

6.2.1. исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению трудовых обязанностей.

6.2.2. в случае возникновения конфликта интересов (ситуации, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение должностных (служебных) обязанностей) принимать меры для его предотвращения и урегулирования в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и локальными актами Больницы;

6.2.3. незамедлительно уведомлять в устной или письменной формах своего непосредственного руководителя или лицо, его замещающее обо всех фактах склонения к совершению коррупционных правонарушений в форме действий или бездействий, а также сообщать последнему о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов;

6.2.4. воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в личных интересах или в интересах и от имени Больницы;

6.2.5. воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в личных интересах или в интересах и от имени Больницы.

6.3. Работники больницы обязаны:

6.3.1. Воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении работником Больницы трудовых обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету Больницы.

6.3.2. Исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению трудовых обязанностей.

## 7. Конфиденциальная информация

7.1. Работники Больницы, имеющие доступ к непубличной (конфиденциальной) информации в рамках своих должностных обязанностей, касающейся деятельности



Больницы, коллег, пациентов, обязаны соблюдать требования о ее неразглашении, в том числе после увольнения.

7.2. Конфиденциальная информация – это информации, доступ к которой ограничен федеральными законами, локальными нормативными актами Больницы.

7.2.1. Перечень сведений конфиденциального характера:

- сведения о фактах, событиях и обстоятельствах частной жизни гражданина, позволяющие идентифицировать его личность (персональные данные), за исключением сведений, подлежащих распространению в средствах массовой информации в установленных федеральными законами случаях;

- сведения, связанные с профессиональной деятельностью, доступ к которым ограничен в соответствии с Конституцией Российской Федерации и федеральными законами, локальными нормативными актами;

- сведения, полученные в ходе обследования и лечения, включая и сам факт обращения за медицинской помощью;

- сведения, связанные с коммерческой деятельностью Больницы, доступ к которым ограничен в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и федеральными законами (коммерческая тайна), локальными нормативными актами;

7.3. Передача конфиденциальной информации должна осуществляться по защищенным каналам связи.

7.4. Работникам, имеющие доступ к конфиденциальной информации, запрещается разглашать ее другим работникам, не обладающим доступом к такой информации, а также третьим лицам.

7.5. Работникам запрещается распространять или обсуждать без согласия руководства Больницы на публичных интернет-ресурсах (в том числе социальных сетях) информацию, связанную с деятельностью Больницы, в том числе с использованием логотипов, символики, размещать фото- и видеоизображения, не соответствующие действительности и/или порочащие репутацию Больницы.

## **8. Ответственность**

8.1. Соблюдение норм настоящего Кодекса является обязательным для всех работников Больницы. За нарушения положений Кодекса работники несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.2. Факты нарушений настоящего Кодекса рассматриваются комиссией. Состав и регламент деятельности комиссии утверждаются главным врачом Больницы.